



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области

01.09.2017

№ 565

О создании технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения.

В целях улучшения состояния инвестиционного и предпринимательского климата на территории города Заволжья Городецкого муниципального района и сокращения сроков подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, в рамках исполнения Распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 №147-р и в соответствии с утвержденной Губернатором Нижегородской области В.П. Шанцевым Дорожной картой «Подключение к системам теплоснабжения, подключение к централизованным системам водоснабжения и водоотведения», Администрация города Заволжья

п о с т а н о в л я е т:

1. Создать техническую комиссию по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение о технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

3. Начальнику отдела по общим вопросам Л.Н. Астраптовой обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Заволжья» и размещение на официальном сайте Администрации города Заволжья (www.zavolgov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации



О.В. Ганичев

Состав технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области.

Председатель Комиссии:

Жесткова Оксана Николаевна

- Главы Администрации города
Заволжья

**Заместитель председателя
Комиссии:**

1.Фомин Валерий Иванович

- директор МУП «Тепловодоканал»
г. Заволжья

Секретарь Комиссии:

1.Белякова Маргарита Александровна

- ведущий инженер ОППиЭО МУП
«Тепловодоканал» г. Заволжья

Члены Комиссии:

1.Ганичев Олег Витальевич

- зам. Главы Администрации города
Заволжья

2.Конев Андрей Геннадьевич

- технический директор МУП
«Тепловодоканал» г. Заволжья

3.Филатов Алексей Иванович

- начальник отдела ОППиЭО МУП
«Тепловодоканал» г. Заволжья

4.Белов Евгений Викторович

- начальник цеха теплофикации МУП
«Тепловодоканал» г. Заволжья

5.Назаров Алексей Валентинович

- начальник цеха водоканализационного
хозяйства МУП «Тепловодоканал»

6. Заявитель

г. Заволжья

- (по согласованию)

Приложение 2
к Постановлению Администрации
города Заволжья
Городецкого муниципального района
Нижегородской области
от 01.09.2017 № 565

ПОЛОЖЕНИЕ

о технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Техническая комиссия по определению возможности подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области является коллегиальным органом и создается Постановлением Администрации города Заволжья.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Нижегородской области, органов местного самоуправления города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области, в том числе настоящим Положением.

1.3. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Оперативное руководство работой осуществляется заместителем председателя комиссии.

1.4. В состав Комиссии включаются:

- члены комиссии из числа сотрудников Администрации города Заволжья;
- члены комиссии из состава работников ресурсоснабжающей организации - МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья, на обслуживании которых находятся сети тепло-, водоснабжения и водоотведения;
- заявитель, возможно участие представителя заявителя в заседании Комиссии, где решается вопрос заявителя (по желанию).

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- сокращение этапов и сроков технологического присоединения к тепловым, водопроводным и канализационным сетям;

- принятие решений о согласовании технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов на территории города Заволжья на основе анализа предлагаемых технических решений и технической возможности;

- заслушивание на своих заседаниях сообщений проектных организаций по вопросам разработки проектно-сметной документации (далее - ПСД) и строительства линейных объектов.

3. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- вносить руководству МУП «Тепловодоканал» г. Заволжья предложения по вопросам внедрения проектов и новых технологий, направленных на повышении эффективности разработки ПСД и технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов;

- получать информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, необходимую для решения задач, относящихся к сфере ее деятельности;

- приглашать на заседания Комиссии представителей заинтересованных лиц, вопросы которых включены в повестку дня ее заседания;

- привлекать в установленном порядке к работе Комиссии специалистов по рассматриваемым вопросам соответствующих органов субъектов исполнительной власти и органов исполнительной власти Городецкого муниципального района, производственных и проектных организаций.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Заседания Комиссии проводят по мере необходимости.

4.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.3. Состав Комиссии утверждается Постановлением Администрации города Заволжья Городецкого муниципального района Нижегородской области. Председателем Комиссии является глава Администрации города Заволжья.

4.4. Председатель Комиссии:

- организует деятельность Комиссии;

- принимает решение о проведении заседания Комиссии;

- организует контроль над выполнением решений Комиссии.

4.5. Организацию проведения заседаний Комиссии и формирование повестки заседания обеспечивает заместитель председателя Комиссии.

4.6. В обязанности секретаря Комиссии входит:

- информирование всех членов Комиссии и приглашаемых лиц о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии не позднее, чем за два дня до ее заседания, с указанием повестки дня;

- регистрация явившихся на заседание членов Комиссии и приглашенных лиц;
- ведение протокола заседания Комиссии.

В случае временного отсутствия секретаря Комиссии председательствующий поручает исполнение этих функций одному из членов Комиссии.

4.7. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее половины численного состава членов Комиссии.

4.8. Решение Комиссии о согласовании или об отказе в согласовании технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов на территории города Заволжья принимается открытым голосованием большинством присутствующих ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

4.9. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколом в двух экземплярах, которые подписываются заместителем председателя и секретарем.

4.10. Один экземпляр протокола хранится у секретаря Комиссии, второй экземпляр секретарем направляется заказчику технологического присоединения по проекту строительства линейных объектов на территории города Заволжья в течение семи рабочих дней со дня принятия решения.

4.11. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов являются:

- отсутствие подготовленного и утвержденного проекта планировки территории, в границах которой планируется строительство линейного объекта;
- несоответствие Проектной документации требованиям законодательства Российской Федерации;
- несоответствие данных, приведенных в Проектной документации, требованиям, исключающим нанесение ущерба, архитектуре города Заволжья, учитывая статус населенного пункта и сохранение культурного наследия;
- отсутствие обоснования проектных решений в отношении: объема работ, порядка ввода эксплуатационных объектов в работу, технико-экономических показателей объекта, срока выхода на проектную мощность.

4.12. В решении об отказе в согласовании приводятся обоснование отказа и рекомендации по доработке проектной документации.

4.13. Информация, связанная с решениями Комиссии, подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Заволжья (www.zavnnov.ru).